

УТВЕРЖДЕН  
постановлением мэрии  
городского округа Тольятти  
от « 13 » 10. 2015 г.  
№ 3282-н/1

УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ  
«ИНВЕНТАРИЗАТОР»  
(новая редакция)

СОГЛАСОВАНО  
И.о. руководителя департамента  
по управлению муниципальным  
имуществом мэрии  
городского округа Тольятти



О.Н. Гончарова  
2015 г.

Тольятти  
2015

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное предприятие городского округа Тольятти «Инвентаризатор», именуемое в дальнейшем «Предприятие», создано на основании постановления главы администрации г. Тольятти от 18.06.1993 № 769 «О перерегистрации арендного предприятия «Инвентаризатор» в муниципальное предприятие – фирму «Инвентаризатор» и является правопреемником прав и обязанностей:

- арендного предприятия «Инвентаризатор» на основании постановления главы администрации г. Тольятти от 18.06.1993 № 769 «О перерегистрации арендного предприятия «Инвентаризатор» в муниципальное предприятие – фирму «Инвентаризатор»;

- муниципального предприятия «Бюро по обмену жилой площади» на основании постановления мэрии г. Тольятти от 24.01.2001 № 234-1/01-01 «О реорганизации МУП «Инвентаризатор» в форме присоединения к нему МП «Бюро по обмену жилой площади»;

- муниципального предприятия городского округа Тольятти «Тольяттинский центр по планированию, устройству и оценке земли «Гео-Лэнд» на основании постановления мэрии городского округа Тольятти от 25.06.2015 № 2015-п/1 «О реорганизации муниципального предприятия городского округа Тольятти «Инвентаризатор» в форме присоединения к нему муниципального предприятия городского округа Тольятти «Тольяттинский центр по планированию, устройству и оценке земли «Гео-Лэнд».

Полное фирменное наименование Предприятия:

**Муниципальное предприятие городского округа Тольятти «Инвентаризатор».**

Сокращённое фирменное наименование Предприятия: **МП «Инвентаризатор».**

1.2. Учредителем Предприятия является муниципальное образование - городской округ Тольятти в лице мэрии городского округа Тольятти (далее – Учредитель).

Место нахождения и почтовый адрес Учредителя:

445011, Российская Федерация, Самарская область, г. Тольятти, площадь Свободы, 4.

Предприятие находится в ведомственном подчинении департамента по управлению муниципальным имуществом мэрии городского округа Тольятти.

1.3. Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, банковские счета, круглую печать, штампы, бланки, фирменное наименование, товарный знак (знак обслуживания).

1.4. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», иными нормативными актами Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти, а также настоящим Уставом.

1.5. Предприятие является коммерческой организацией и несёт ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества - муниципальным образованием - городской округ Тольятти, поставщиками, потребителями, банками и другими юридическими и физическими лицами.

1.6. Предприятие от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Предприятие несёт ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несёт ответственность по обязательствам собственника его имущества.

Собственник имущества не несёт ответственность по обязательствам

Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана собственником его имущества.

1.8. Место нахождения Предприятия:

445019, Российская Федерация, Самарская область, г. Тольятти, ул. Карла Маркса, 25А.

Почтовый адрес Предприятия:

445019, Российская Федерация, Самарская область, г. Тольятти, ул. Карла Маркса, 25А.

## 2. Цели, предмет и виды деятельности Предприятия

2.1. Целями создания Предприятия являются удовлетворение общественных потребностей и получение прибыли. Предметом деятельности являются выполнение работ, производство продукции, оказание услуг.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Учёт и проведение инвентаризации недвижимого имущества (в том числе земель, а также сбор и систематизация сведений о землях по категориям и целевому назначению, межевание земель);

2.2.2. Участие, в пределах своей компетенции, в приватизации жилищного фонда;

2.2.3. Определение восстановительной стоимости и оценка строений, помещений и сооружений;

2.2.4. Ведение Реестра технической документации на объекты недвижимости;

2.2.5. Организация хранения, обновления и пополнения учётной, технической документации Предприятия;

2.2.6. Оказание посреднических услуг в сфере сделок с недвижимым имуществом;

2.2.7. Ведение кадастровой деятельности по объектам капитального строительства;

2.2.8. Организация и проведение землеустроительных, геодезических и картографических работ и иных изысканий для обеспечения ведения государственного земельного кадастра, топографической съёмки, исполнительной топорисъемки, изготовление и хранение землеустроительных и межевых дел, мониторинг земель и другие работы, связанные с охраной и рациональным использованием земель;

2.2.9. Проведение проектных работ по объектам капитального строительства;

2.2.10. Определение несущей способности строительных конструкций и сооружений;

2.2.11. Оказание юридических услуг;

2.2.12. Разработка и ведение информационных баз, программных продуктов и оказание информационных услуг в пределах своей компетенции;

2.2.13. Информационно-техническое обеспечение деятельности мэрии городского округа Тольятти по заявкам соответствующих подразделений;

2.2.14. Изготовление и реализация полиграфической продукции, выпуск, распространение и реализация аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов, связанных с деятельностью Предприятия;

2.2.15. Сбор и систематизация сведений о землях по категориям и целевому назначению;

2.2.16. Организация и издание тематических карт и атласов состояния и использования земель;

2.2.17. Прогнозирование и планирование использования земельных участков;

2.2.18. Подготовка предложений по вопросам рационального и наиболее эффективного использования земель;

2.2.19. Ведение базы данных о сделках с земельными участками;

2.2.20. Создание и ведение информационных баз, включающих топографо-геодезические, картографические и землеустроительные материалы и данные, с

использованием геоинформационных систем специального (отраслевого) назначения;

2.2.21. Проведение подготовительных работ по страхованию земельных участков;

2.2.22. Определение координат межевых знаков в местных системах координат с использованием геодезических спутниковых приемников;

2.2.23. Проведение комплекса работ по межеванию земель с установлением, восстановлением, закреплением и упорядочением на местности границ земельных участков, границ административно-территориальных единиц и муниципальных образований по единой государственной системе;

2.2.24. Создание, обновление карт (планов) в местных системах координат в графической, цифровой и иных формах;

2.2.25. Проведение комплекса работ по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну.

### 3. Имущество Предприятия

3.1. Всё имущество Предприятия находится в муниципальной собственности городского округа Тольятти, закреплено за Предприятием на праве хозяйственного ведения, отражается на его самостоятельном балансе, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

Полномочия собственника по поручению мэрии городского округа Тольятти осуществляет уполномоченный орган мэрии по управлению муниципальным имуществом городского округа Тольятти.

3.2. Предприятие вправе владеть, пользоваться и распоряжаться закреплённым за ним муниципальным имуществом в пределах, определённых действующим законодательством.

Предприятие не вправе без согласия собственника продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом.

Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.3. Источником формирования имущества Предприятия, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета городского округа Тольятти;

- имущество, переданное Предприятию его собственником или уполномоченным им органом;

- прибыль, полученная от выполнения работ, услуг, реализации продукции, а также от других видов хозяйственной, финансовой и внешнеэкономической деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

- амортизационные начисления;
- кредиты и другие заёмные средства;
- добровольные взносы организаций, предприятий, учреждений и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.4. Уставный фонд Предприятия 2 000 000 (два миллиона) рублей.

Размер уставного фонда Предприятия с учётом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов Предприятия.

3.5. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера уставного фонда, мэрия городского округа Тольятти принимает решение об уменьшении размера уставного фонда Предприятия до размера, не превышающего стоимости его чистых активов.

3.6. Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено как за счёт дополнительной передачи ему имущества, так и за счёт доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

3.7. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятие обязано в течение 30 (тридцати) дней с даты принятия решения об уменьшении уставного фонда Предприятия в письменной форме уведомить об этом своих кредиторов, а также опубликовать в печати сообщение о принятом решении.

3.8. Стоимость чистых активов Предприятия определяется на основании данных бухгалтерской отчётности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### **4. Организация деятельности предприятия**

4.1. Предприятие строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, другими предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов в соответствии с утверждёнными собственником имущества показателями экономической эффективности деятельности.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими предприятиями, учреждениями и организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

4.2. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией, имуществом, приобретенным за счет собственных средств (кроме случаев, установленных законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти), полученной прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, а также части прибыли за использование имущества, закреплённого за Предприятием на праве хозяйственного ведения.

4.3. Тарифы на услуги (работы), оказываемые Предприятием, устанавливаются и утверждаются Предприятием в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, городского округа Тольятти.

4.4. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством:

- по согласованию с собственником его имущества создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счёт имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить в виде вклада имущество в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- осуществлять все виды коммерческих сделок путём заключения договоров с юридическими и физическими лицами;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития, исходя из основных экономических показателей, наличия спроса потребителей на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- получать и использовать прибыль;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращённый рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

4.5. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие действующему законодательству, целям и предмету деятельности Предприятия, несёт обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством.

4.6. Предприятие не вправе использовать средства, полученные от сделок с имуществом (арендную плату, дивиденды по акциям, средства от продажи имущества), а также амортизационные отчисления на цели потребления, в том числе на оплату труда работников Предприятия, социальное развитие, выплату вознаграждения руководителю Предприятия).

4.7. Предприятие обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;
- возмещать ущерб, причинённый нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции за счёт результатов своей хозяйственной деятельности;
- обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать своевременно и в полном объёме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчётность и бухгалтерскую документацию, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчётности должностные лица

Предприятия несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

- формировать резервный фонд в размере не менее 10 процентов его уставного фонда, направляя на эти цели не менее 5 процентов остающейся в его распоряжении прибыли до достижения резервным фондом установленной величины;

- использовать средства резервного фонда исключительно на покрытие убытков;

- ежегодно, до 1 апреля перечислять в бюджет городского округа Тольятти часть прибыли за использование муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, в размере, установленном муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти и годовым планом Предприятия;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти;

- представлять отчётность о деятельности Предприятия уполномоченным органам мэрии по форме и в сроки, установленные соответствующими муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти;

- представлять бухгалтерскую документацию и материалы по финансово-хозяйственной деятельности Предприятия для проведения аудиторской проверки в соответствии с установленным порядком;

- осуществлять страхование муниципального имущества в установленном порядке. Расходы по страхованию имущества включать в состав прочих расходов в размере фактических затрат;

- осуществлять согласование сделок, совершение которых возможно с согласия собственника имущества, в порядке, определенном муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти;

- обеспечивать соблюдение требований действующего законодательства о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне.

## 5. Управление Предприятием

5.1. Управление предприятием осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и настоящим Уставом.

5.2. Учредитель Предприятия:

- принимает решение о создании Предприятия;

- определяет цели, предмет и виды деятельности Предприятия, а также даёт согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

- определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав Предприятия в новой редакции;

- принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;

- формирует уставный фонд Предприятия;

- назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

- согласовывает приём на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;

- утверждает бухгалтерскую отчётность и отчёты Предприятия;

- даёт согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

- утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;

- даёт согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;

- даёт согласие в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на совершение крупных сделок, сделок в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;

- принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;

- даёт согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении Предприятием отдельных полномочий концедента;

- обращается в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности оспоримой сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами Российской Федерации;

- имеет другие права и несёт обязанности, определённые законодательством Российской Федерации.

5.3. Собственник имущества Предприятия вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

5.4. Предприятие возглавляет директор, который является единоличным исполнительным органом Предприятия.

Назначение директора Предприятия, а также заключение и прекращение трудового договора, осуществление трудовых отношений с ним производятся в соответствии с трудовым законодательством, а также Положением о порядке назначения на должность, освобождения от должности и осуществления трудовых отношений с руководителями муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Тольятти и с учетом квалификационных требований, предъявляемых к данной должности.

5.5. Директор Предприятия организует выполнение решений собственника имущества унитарного Предприятия.

Директор Предприятия действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Самарской области, муниципальных правовых актов городского округа Тольятти, настоящего Устава и трудового договора. Директор Предприятия подотчётен в своей деятельности Учредителю, а также в случаях, прямо указанных в законодательстве - трудовому коллективу.

5.6. Директор Предприятия действует без доверенности от имени Предприятия, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, распоряжается имуществом Предприятия в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, заключает договоры, выдаёт доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает расчётные и иные счета.

5.7. Директор Предприятия самостоятельно определяет и утверждает структуру Предприятия, его штатный и квалификационный состав, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Предприятия согласно трудовому договору, в том числе главного бухгалтера по согласованию с собственником имущества, в пределах своей компетенции издаёт приказы и даёт указания,



обязательные для всех работников Предприятия.

5.8. Взаимоотношения работников Предприятия и директора Предприятия, возникающие на основе трудовых договоров, регулируются законодательством о труде.

5.9. Директор Предприятия не вправе:

- быть учредителем (участником) юридического лица;
- занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;
- заниматься предпринимательской деятельностью;
- быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности директора;
- принимать участие в забастовках.

Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

Директор Предприятия несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия.

Собственник имущества вправе предъявить директору Предприятия иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию.

5.10. Контроль за производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия осуществляется органом мэрии, в ведомственном подчинении которого находится Предприятие, налоговой инспекцией, другими организациями и органами управления в пределах их компетенции, определённой законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Самарской области, муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти, настоящим Уставом.

Контроль за эффективностью использования и сохранностью муниципального имущества осуществляет уполномоченный орган мэрии по управлению муниципальным имуществом городского округа Тольятти.

В целях осуществления контроля за эффективностью использования и сохранения переданного муниципальному Предприятию на праве хозяйственного ведения имущества, собственник обязывает Предприятие в лице его директора представлять отчётность о деятельности Предприятия уполномоченному собственником имущества органу по форме и в сроки, установленные соответствующими муниципальными правовыми актами городского округа Тольятти. Собственник имущества вправе требовать проведения за счёт Предприятия аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

## 6. Ликвидация и реорганизация Предприятия

6.1. Прекращение деятельности Предприятия может осуществляться в виде его ликвидации, либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- по решению Учредителей;
- по решению суда.

6.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

6.3. Имущество Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Предприятия, передаётся ликвидационной комиссией по акту приёма-передачи уполномоченному мэром органу мэрии городского округа Тольятти. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется Учредителем.

6.4. Ликвидация Предприятия считается завершённой, а Предприятие - прекратившим свою деятельность с момента исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

6.5. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

6.7. При прекращении деятельности Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в городской архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.

6.8. Предприятием, в случае его реорганизации, изменения формы собственности, ликвидации, а также при прекращении работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, принимаются меры по обеспечению защиты указанных сведений и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке либо сдаются в архивное учреждение, либо передаются Учредителю, либо уничтожаются.

## 7. Заключительные положения

7.1. В случае принятия новых законодательных актов, регулирующих деятельность Предприятия, в Устав в обязательном порядке вносятся изменения и дополнения.

7.2. Изменения и (или) дополнения в Устав Предприятия согласовываются, утверждаются и регистрируются в том же порядке, как и Устав Предприятия.

---

Листов: 10 (Десять)



ИФНС России

по Красноглинскому району г.Самары

**ВЫДАНО СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**о государственной регистрации**

**(о внесении записи в ЕПРЮЛ)**

« 05 » *Июль* 2015 года

ОГРН 1088300990219

ГРН 4156313842155

Экземпляр документа находится в  
регистрационном деле

Главный государственный налоговый  
инспектор

Подпись *И.П. Бороюшкина*

