



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2016 № 1963-П/1

г. Тольятти, Самарской области



О внесении изменений в Устав муниципального предприятия городского округа Тольятти «Инвентаризатор»

В целях приведения учредительных документов муниципального предприятия городского округа Тольятти «Инвентаризатор» в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов городского округа Тольятти, в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Положением о порядке создания, управления, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий городского округа Тольятти, утвержденным решением Думы городского округа Тольятти от 15.02.2006 г. № 361, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, мэрия городского округа Тольятти **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Устав муниципального предприятия городского округа Тольятти «Инвентаризатор» (далее - МП «Инвентаризатор») прилагаемые изменения.

2. Директору МП «Инвентаризатор» Иванкову А.И.:

2.1. В течение десяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления предоставить в МРИ ФНС России № 19 по Самарской области

документы для государственной регистрации изменений, вносимых в Устав МП «Инвентаризатор».

2.2. В течение пяти рабочих дней со дня государственной регистрации изменений, вносимых настоящим постановлением в Устав МП «Инвентаризатор», довести до сведения заинтересованных лиц информацию об указанных изменениях.

2.3. В течение десяти рабочих дней после государственной регистрации изменений, вносимых настоящим постановлением в Устав МП «Инвентаризатор», представить:

а) департаменту по управлению муниципальным имуществом мэрии копии следующих документов:

- изменений в Устав МП «Инвентаризатор» с отметкой о государственной регистрации;

- листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающего государственную регистрацию изменений, внесенных в Устав МП «Инвентаризатор»;

б) управлению муниципальной службы и кадровой политики мэрии - копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающего государственную регистрацию изменений, внесенных в Устав МП «Инвентаризатор».

Мэр



С.И.Андреев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением мэрии
городского округа Тольятти
от 21.06. 2016 № 1963-п/р

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
«ИНВЕНТАРИЗАТОР»**

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель департамента
по управлению муниципальным
имуществом мэрии городского
округа Тольятти

« » /И.О. Сорокина/
2016г



г. Тольятти
2016г.

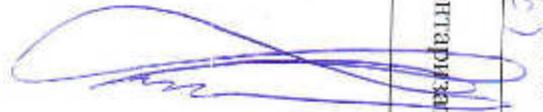
1. Пункт 2.2 дополнить пунктами 2.2.26 - 2.2.33 следующего содержания:
- «2.2.26. Организация строительства, реконструкции, капитального ремонта зданий жилого и нежилого назначения;
 - 2.2.27. Строительство объектов недвижимости;
 - 2.2.28. Инвестирование в строительство путем привлечения денежных средств физических и юридических лиц;
 - 2.2.29. Совершение сделок с движимым и недвижимым имуществом;
 - 2.2.30. Архитектурная деятельность;
 - 2.2.31. Предоставление посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом;
 - 2.2.32. Сдача в аренду недвижимого имущества;
 - 2.2.32. Управление недвижимым имуществом;
 - 2.2.33. Предоставление услуг в области экологии.».

Пропито, пронумеровано и скреплено печатью
на _____ листах

2 (два)

Директор МП «Инвестаризатор»

А.И. Мещников





**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
"ИНВЕНТАРИЗАТОР"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1 0 3 6 3 0 0 9 9 0 2 1 9

внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица

"07" июля 2016 года
(число) (месяц прописью) (год)

за государственным регистрационным номером (ГРН)

6 1 6 6 3 1 3 1 0 7 3 0 6

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения о видах экономической деятельности, которыми занимается юридическое лицо, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Количество видов экономической деятельности	11
1		
2	Код по ОКВЭД	74.20.56
3	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
4	Наименование вида деятельности	Предоставление информации о состоянии и загрязнении окружающей природной среды
5	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
2		
6	Код по ОКВЭД	74.20.55
7	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
8	Наименование вида деятельности	Работы по мониторингу состояния и загрязнения окружающей природной среды
9	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
3		
10	Код по ОКВЭД	70.32
11	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
12	Наименование вида деятельности	Управление недвижимым имуществом
13	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
4		
14	Код по ОКВЭД	70.31
15	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности

16	Наименование вида деятельности	Деятельность агентств по операциям с недвижимым имуществом
17	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
5		
18	Код по ОКВЭД	70.20
19	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
20	Наименование вида деятельности	Сдача внаем собственного недвижимого имущества
21	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
6		
22	Код по ОКВЭД	70.12
23	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
24	Наименование вида деятельности	Покупка и продажа собственного недвижимого имущества
25	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
7		
26	Код по ОКВЭД	70.11
27	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
28	Наименование вида деятельности	Подготовка к продаже собственного недвижимого имущества
29	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
8		
30	Код по ОКВЭД	65.23.3
31	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
32	Наименование вида деятельности	Капиталовложения в собственность
33	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
9		
34	Код по ОКВЭД	45.21.7
35	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
36	Наименование вида деятельности	Монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций
37	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
10		
38	Код по ОКВЭД	45.21.6
39	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
40	Наименование вида деятельности	Производство общестроительных работ по строительству прочих зданий и сооружений, не включенных в другие группировки
41	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
11		
42	Код по ОКВЭД	45.21
43	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
44	Наименование вида деятельности	Производство общестроительных работ
45	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

46	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
<i>Данные заявителя, физического лица</i>		
47	Фамилия	ИВАШКОВ
48	Имя	АЛЕКСАНДР
49	Отчество	ИВАНОВИЧ
50	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	632300799224

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
51	Наименование документа	ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

52	Дата документа	28.06.2016
53	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
54	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД ДОКУМЕНТЫ
55	Документы представлены	на бумажном носителе
3		
56	Наименование документа	КОПИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЯ
57	Номер документа	1963-П/1
58	Дата документа	21.06.2016
59	Документы представлены	на бумажном носителе
4		
60	Наименование документа	КОПИЯ НОТ. ДОВЕРЕННОСТИ
61	Номер документа	63 АА 3763138
62	Дата документа	28.06.2016
63	Документы представлены	на бумажном носителе
5		
64	Наименование документа	КОПИЯ ПАСПОРТА
65	Документы представлены	на бумажном носителе
6		
66	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ ЮЛ
67	Дата документа	21.06.2016
68	Документы представлены	на бумажном носителе
7		
69	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
70	Номер документа	432
71	Дата документа	23.06.2016
72	Документы представлены	на бумажном носителе

Лист записи выдан налоговым органом **Инспекция Федеральной налоговой службы по Красноглинскому району г. Самары**

наименование регистрирующего органа

"07" июля 2016 года
(число) (месяц прописью) (год)

Главный государственный налоговый инспектор



Борюшкина Ирина Петрасовна

Подпись, Фамилия, инициалы

Протокол заседания, проведенного
и секретарию заседания на

21.12.2016г.

Гарантии
государственной поддержки

Республики Башкортостан
Курганской городской группе

Исполнитель
Генеральный директор





ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

СН. 10. 2017 № 8112-р/5

г. Тольятти, Самарской области

О внесении изменений в Устав
муниципального предприятия
городского округа Тольятти «Инвентаризатор»

В целях приведения учредительных документов муниципального предприятия городского округа Тольятти «Инвентаризатор» в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов городского округа Тольятти, в соответствии с Федеральным законом от 14.11.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Положением о порядке создания, управления, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий городского округа Тольятти, утвержденным решением Думы городского округа Тольятти от 15.02.2006 г. № 361, руководствуясь Уставом городского округа Тольятти, администрация городского округа Тольятти ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Устав муниципального предприятия городского округа Тольятти «Инвентаризатор» (далее - МП «Инвентаризатор») прилагаемые изменения.

2. Директору МП «Инвентаризатор» Ивашкову А.И.:

2.1. В течение десяти рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения предоставить в МРИ ФНС России № 19 по Самарской области документы для государственной регистрации изменений, вносимых в Устав МП «Инвентаризатор».



2.2. В течение пяти рабочих дней со дня государственной регистрации изменений, вносимых настоящим распоряжением в Устав МП «Инвентаризатор», довести до сведения заинтересованных лиц информацию об указанных изменениях.

2.3. В течение десяти рабочих дней после государственной регистрации изменений, вносимых настоящим постановлением в Устав МП «Инвентаризатор», предоставить:

а) департаменту по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Тольятти копии следующих документов:

- изменений в Устав МП «Инвентаризатор» с отметкой о государственной регистрации;

- листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающего государственную регистрацию изменений, внесенных в Устав МП «Инвентаризатор»;

б) управлению муниципальной службы и кадровой политики администрации городского округа Тольятти – копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающего государственную регистрацию изменений, внесенных в Устав МП «Инвентаризатор».

Заместитель главы городского округа



Handwritten signature of V.B. Andreyanov

В.Б.Андреянов



УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением заместителя главы
администрации городского округа
Тольятти
от 04.10. 2017 № 8112-р/5

**ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
«ИНВЕНТАРИЗАТОР»**

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель департамента по
управлению муниципальным
имуществом администрации
городского округа Тольятти



/И.О. Сорокина/
10 2017 г.

Тольятти
2017

1. В абзацах первом и третьем пункта 1.2, подпункте 2.2.13 пункта 2.2, абзаце втором пункта 3.1, пункте 3.5, в абзаце двенадцатом пункта 4.7, абзацах первом и втором пункта 5.10 Устава слово «мэрия» в соответствующем падеже заменить словом «администрация» в соответствующем падеже.

2. В пункте 6.3 Устава:

2.1. Слово «мэром» заменить словами «главой городского округа Тольятти».

2.2. Слово «мэрии» заменить словом «администрации».



Итого пронумеровано
пронумеровано и сдано
печатно

Секретарь

А.И.Исмаилов



А.И.



**Лист записи
Единого государственного реестра юридических лиц**

лица В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
"ИНВЕНТАРИЗАТОР"**

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	0	3	6	3	0	0	9	9	0	2	1	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

**внесена запись о государственной регистрации изменений, вносимых в
учредительные документы юридического лица**

"05"	декабря	2017	года
<i>(число)</i>	<i>(месяц прописью)</i>	<i>(год)</i>	

за государственным регистрационным номером (ГРН)

6	1	7	6	3	1	3	8	3	3	3	5	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

**Сведения о количестве учредителей (участников) юридического лица, внесенных в Единый
государственный реестр юридических лиц**

1	Количество учредителей (участников) - всего	1
в том числе		
2	- юридических лиц	1
3	- физических лиц	0
4	- прочих	0

**Сведения об учредителях (участниках) юридического лица - российских юридических лицах,
внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц**

5	Причина внесения сведений	Изменение сведений об участнике юридического лица
6	Полное наименование юридического лица	АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ
7	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	1036301078054
8	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	6320001741

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

9	Вид заявителя	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа
---	---------------	--

Данные заявителя, физического лица

10	Фамилия	ИВАШКОВ
11	Имя	АЛЕКСАНДР
12	Отчество	ИВАНОВИЧ
13	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	632300799224
14	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	632300799224

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
15	Наименование документа	Р13001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ, ВНОСИМЫХ В УЧРЕД. ДОКУМЕНТЫ
16	Дата документа	28.11.2017
17	Документы представлены	на бумажном носителе
2		
18	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
19	Номер документа	520
20	Дата документа	10.11.2017
21	Документы представлены	на бумажном носителе
3		
22	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
23	Номер документа	26-Р/5
24	Дата документа	10.01.2017
25	Документы представлены	на бумажном носителе
4		
26	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
27	Номер документа	1900-Р/1
28	Дата документа	15.03.2017
29	Документы представлены	на бумажном носителе
5		
30	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
31	Номер документа	8112-Р/5
32	Дата документа	04.10.2017
33	Документы представлены	на бумажном носителе
6		
34	Наименование документа	ИЗМЕНЕНИЯ К УСТАВУ ЮЛ
35	Дата документа	04.10.2017
36	Документы представлены	на бумажном носителе
7		
37	Наименование документа	ДОВЕРЕННОСТЬ
38	Дата документа	28.06.2016
39	Документы представлены	на бумажном носителе
8		
40	Наименование документа	КОПИЯ ПАСПОРТА
41	Документы представлены	на бумажном носителе
9		
42	Наименование документа	ИНОЙ ДОКУМ. В СООТВ.С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РФ
43	Документы представлены	на бумажном носителе



Итого: 1000 руб.
Сумма: 1000 руб.
Директор: И.И.И.

Итого:



МЭРИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.03.2017 № 1900-р/1

г. Тольятти, Самарской области

Об утверждении

Плана мероприятий связанных с изменением
наименования мэрии городского округа Тольятти

В связи с изменением наименования мэрии городского округа Тольятти, в соответствии с решением Думы городского округа Тольятти от 03.06.2015 г. №734 «О внесении изменений в Устав городского округа Тольятти», руководствуясь Уставом городского округа Тольятти,

1. Провести необходимые мероприятия связанные с изменением наименования мэрии городского округа Тольятти на наименование - администрация городского округа Тольятти.

2. Утвердить прилагаемый План мероприятий мэрии городского округа Тольятти связанных с изменением наименования мэрии городского округа Тольятти (далее – План).

3. Руководителям органов (структурных подразделений) мэрии городского округа Тольятти организовать работу в соответствии с утвержденным Планом.

4. Управлению муниципальной службы и кадровой политики мэрии городского округа Тольятти (Демештьев Д.В.), департаменту финансов мэрии городского округа Тольятти (Гильгулин Г.В.) провести соответствующие кадровые мероприятия.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата мэрии Бычкову Е.Э.

Мэр



С.И.Андреев

№ 1400-р/1

План мероприятий, связанных
с изменением наименования мэрии городского округа Тольятти

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации
1.	Государственная регистрация изменения наименования мэрии городского округа Тольятти (далее – мэрия): - подача документов для государственной регистрации в Единый регистрационный центр, - получение документов, подтверждающих произведенную государственную регистрацию наименования «администрация городского округа Тольятти» (далее – администрация)	Бухгалтерия (управление)	13 – 15 марта 2017г.
2.	Изготовление Гербовой печати городского округа, штампов администрации	МКУ «ЦХТО»	не позднее 31 марта 2017 г.
3.	Подготовка проекта распоряжения администрации об утверждении организационной схемы функционального подчинения и состава органов администрации (о внесении изменений в организационную схему функционального подчинения и состава органов мэрии)	Управление муниципальной службы и кадровой политики	до 17.03.2017г.
4.	Подготовка проекта распоряжения о внесении изменений в штатное расписание мэрии (об утверждении штатного расписания администрации)	Управление муниципальной службы и кадровой политики	до 17.03.2017 г.
5.	Подготовка проекта муниципальных правовых актов о внесении изменений в положения об органах (структурных подразделениях) мэрии (администрации), в том числе органа мэрии, наделенного правами юридического лица (далее - ОМЮЛ)	Органы (структурные подразделения)	до 20.03.2017г.
6.	Подготовка проектов документов	Правовой департамент	По мере получения

(подпись)

			служебных записок
7.	Изготовление карточек образцов подписей мэра и заместителей мэра, заверенных нотариально	Бухгалтерия (управление)	В течение 5 дней после получения документов, подтверждающих государственную регистрацию
8.	Направление уведомления в налоговый орган об изменении сведений об обособленных подразделениях	Бухгалтерия (управление)	В течение 3 дней со дня регистрации в налоговом органе
	Подготовка документов для представления в налоговый орган уведомления об изменении сведений об обособленных подразделениях	ГРБС	В течение 2 дней с момента получения уведомления о регистрации в налоговом органе
9.	Изготовление печатей для органов (структурных подразделений) администрации, в том числе ОМЮЛ	МКУ «ЦХГО», Департамент финансов	В течение 2 дней со дня получения уведомления о постановке на налоговый учет ГРБС Для ОМЮЛ в течение 2 дней со дня получения листа записи ЕГРЮЛ
	Изготовление штампов, пломбиров для органов (структурных подразделений) администрации, в том числе ОМЮЛ		По мере необходимости
10.	Подготовка пакета документов о внесении изменений в бюджет городского округа Тольятти в части изменения наименований ГРБС	Департамент финансов	Ближайшее заседание ДУМЫ городского округа Тольятти после получения документов, подтверждающих государственную регистрацию изменения наименования мэрии и ее

13.12.

2

		структурных подразделений
11.	Предоставление в департамент финансов пакета документов на переоформление лицевых счетов в соответствии с постановлением мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 25.06.2009 № 1455-п/1 «Об утверждении Инструкции о порядке открытия и ведения лицевых счетов департаментом финансов мэрии городского округа Тольятти» и постановлением мэрии городского округа Тольятти Самарской области от 20.05.2014 № 1625-п/1 «Об утверждении Порядка обмена электронными документами с применением средств электронной подписи в информационных системах, используемых Департаментом финансов мэрии городского округа Тольятти»	ГРБС В течение 5 дней со дня получения уведомления о постановке на налоговый учет ГРБС
12.	Предоставление в органы федерального казначейства пакета документов для переоформления лицевых счетов по администрированию доходов в соответствии с приказом Казначейства России от 17.10.2016 № 21п «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства»	ГРБС ГА/ДБ После внесения изменений в перечень участников бюджетного процесса субъектов РФ (МО) в ПНО «Автоматизированная система Федерального казначейства (СУФД)
13.	Внесение записи об изменении наименования мэрии в трудовые книжки работников	Управление муниципальной службы и кадровой политики, Департамент финансов
14.	Замена удостоверений работникам органов администрации	Управление муниципальной службы и кадровой политики, Департамент финансов
15.	Оформление дополнительных соглашений: - к договорам на банковское обслуживание работников в рамках зарплатных проектов; - к договорам об обмене электронными документами с органами Федерального казначейства; - к договорам (соглашениям) с государственными органами Самарской области о предоставлении субсидий, иным договорам (соглашениям), - к действующим муниципальным контрактам (договорам) мэрии городского округа Тольятти на поставку товаров, работ, услуг.	ГРБС, Департамент финансов По мере необходимости, согласно условиям договора (соглашения, контракта)

	- к соглашениям на предоставление субсидий муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания и пр.		
16.	Перерегистрация организации, ранее зарегистрированной в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) в соответствии с разделом III Порядка регистрации в единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС), утвержденным Приказом Казначейства России от 30.12.2015г. №27н (далее – Порядок регистрации №27н).	Департамент экономического развития Департамент финансов	В течение 14 дней с момента получения уведомления о регистрации в налоговом органе ГРБС
17.	Подготовка проекта распоряжения администрации, приказа ОМЮЛ о контрактной службе и проекта распоряжения администрации, приказа ОМЮЛ о наделении электронной подписью ответственных лиц администрации для обмена электронными документами с ЕИС в сфере закупок	Департамент экономического развития ГРБС Департамент финансов	В течение 14 дней после регистрации изменения наименования
18.	Замена сертификатов ключей проверки электронных подписей (далее – ЭП), выданных Федеральным казначейством для обмена электронными документами с ЕИС в сфере закупок, для всех ответственных должностных лиц администрации, наделенных правом использования ЭП, в том числе ОМЮЛ	Департамент экономического развития ГРБС Департамент финансов	В течение одного месяца после подписания распоряжения о наделении работников электронной подписью
19.	Изменение регистрационных данных (перерегистрация) всех уполномоченных лиц организации на официальном сайте ЕИС в сфере закупок в соответствии с разделом IV Порядка регистрации №27н.	Департамент экономического развития ГРБС Департамент финансов	В течение 3 дней после предоставления сертификатов электронной подписи
20.	Перерегистрация в информационной системе размещения муниципальных закупок «АИС – Муниципальный заказ» специалистов администрации городского округа Тольятти - пользователей системы, в том числе ОМЮЛ	Департамент экономического развития ГРБС Департамент финансов	В течение 3 дней после предоставления работником информации о получении новой электронной подписи
21.	Перерегистрация в информационной системе «АИК-Финансы» пользователей системы (перевыпуск электронных цифровых подписей)	ГРБС Департамент информационных технологий и связи Департамент финансов	В течение 2 дней после переоформления лицевых счетов в департаменте финансов

13/1

4

22.	Внесение изменений в программное обеспечение, системные справочники и шаблоны выходных форм документов информационных систем, используемых в мэрии	Департамент информационных технологий и связи	До 01.07.2017г.
23.	Внесение изменений в справочники: 1) Справочник организаций в ПК «АИК-Финансы» 2) «Перечень участников бюджетного процесса субъектов РФ (МО)» в ППО «Автоматизированная система Федерального казначейства (СУФД)» 3) «Перечень удаленных получателей средств бюджета (удаленных участников бюджетного процесса), имеющих право на получение наличных денег со счетов № 40116, открытых органу Федерального казначейства» Внесение изменений в Сводный реестр ГИИС «Электронный бюджет»	Департамент финансов	после предоставления в финансовый орган пакета документов на переоформление лицевого счетов
24.	Подготовка проектов соглашений о внесении изменений: - в Соглашении о присоединении к Регламенту Регионального удостоверяющего центра городского округа Самара и перевыпуск всех действующих ЭП; - в Соглашении о присоединении к Регламенту удостоверяющего центра Федерального казначейства и перевыпуск всех действующих ЭП; - в Соглашении о присоединении к Регламенту корпоративного удостоверяющего центра мэрии городского округа Тольятти с МФЦ и ГИЦ и перевыпуск для них ЭП	Департамент информационных технологий и связи, органы (структурные подразделения) администрации Департамент финансов	Заключение соглашений в течение недели после получения документов, подтверждающих государственную регистрацию. Перевыпуск всех ЭП – не позднее 8 недель после заключения соглашений (при наличии документов, подтверждающих полномочия пользователя ЭП).
25.	Перерегистрация корпоративного удостоверяющего центра мэрии городского округа Тольятти в управлении ФСБ России по Самарской области	Департамент информационных технологий и связи Департамент финансов	4 недели после получения документов, подтверждающих государственную регистрацию, в том числе: 2 недели после получения документов, подтверждающих государственную регистрацию, для

5

				подготовки пакета документов, и 10 рабочих дней на рассмотрение заявки в УФСБ России по Самарской области
26.	Перевыпуск печати корпоративного удостоверяющего центра мэрии городского округа Тольятти		МКУ г.о.Тольятти «ЦХТО» на основании заявки Департамента информационных технологий и связи	В течение 4 недель после предоставления заявки.
27.	Перевыпуск ЭП для автоматизированной подачи отчетов		Департамент информационных технологий и связи	3 рабочих дня после получения документов, подвигаемых государственную регистрацию.
28.	Перерегистрация всех приобретенных программных средств защиты информации		Департамент информационных технологий и связи Департамент финансов	В течение 5 недель после получения документов, подвигаемых государственную регистрацию.
29.	Внесение соответствующих изменений в уставы муниципальных учреждений и предприятий в части изменения наименования учредителя		ГРБС	При первом внесении изменений

Handwritten signature

Пролито и пронумеровано
7 (семь) листа (ов)

